



## ხაშურის მუნიციპალიტეტის საკრებულო

განკარგულება №36

2013 წლის 18 თებერვალი

ქ. ხაშური



არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის „სარიტუალო მომსახურება“  
დაფუძნებისა და მისი წესდების დამტკიცების თაობაზე

„ადგილობრივი თვითმმართველობის შესახებ“ საქართველოს ორგანული კანონის 22-ე მუხლის პირველი პუნქტის „ჩ“ ქვეპუნქტების, და 43-ე მუხლის მესამე პუნქტის „ბ“ ქვეპუნქტის საფუძველზე

1. დაფუძნდეს არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი „სარიტუალო მომსახურება“.
2. დამტკიცდეს არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის „სარიტუალო მომსახურება“-ს წესდება (თან ერთვის).
3. დაევალოს ხაშურის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თავმჯდომარეს დანიშნოს არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის „სარიტუალო მომსახურება“-ს დირექტორი.
4. დაევალოს ხაშურის მუნიციპალიტეტის გამგეობას საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად მოახდინოს ამ განკარგულების აღსრულება.
5. ძალადაკარგულად გამოცხადდეს „მუნიციპალური სასაფლაოების მმართველად დანიშვნის შესახებ“ ხაშურის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2012 წლის 26 ოქტომბრის N192 განკარგულება;
6. ეს განკარგულება ძალაში შევიდეს ხელისმოწერისთანავე.
7. ამ განკარგულების გასაჩივრება შესაძლებელია მისი გაცნობის დღიდან ერთი თვის განმავლობაში სარჩელის წარდგენის გზით ხაშურის რაიონულ სასამართლოში (მისამართი ხაშური, კოსტავას ქ. №15).

საკრებულოს თავმჯდომარე

დავით ლომიძე

# არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის

## „სარიტუალო მომსახურება“

### წესდება

#### მუხლი 1. ზოგადი დებულებანი

1. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი „სარიტუალო მომსახურება“ (შემდგომში არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი) არის არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი, რომელიც მოქმედებს საქართველოს კონსტიტუციის, კანონმდებლობისა და წინამდებარე წესდების შესაბამისად.
2. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის ორგანიზაციულ - სამართლებრივი ფორმაა არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი.
3. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი თავისი მიზნებიდან გამომდინარე მოქმედებს საქართველოს მთელ ტერიტორიაზე, ასევე მის ფარგლებს გარეთ.
4. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირს აქვს ბეჭედი, შტამპი, ანგარიშწორებისა და სხვა სახის ანგარიშები სათანადო დაწესებულებებში.
5. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი შექმნილია განუსაზღვრელი ვადით.
6. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის სრული სახელწოდებაა არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი „სარიტუალო მომსახურება“.
7. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის ელექტრონული ფოსტის მისამართია: [saritualomomsaxureba@gmail.com](mailto:saritualomomsaxureba@gmail.com)
8. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის იურიდიული მისამართია საქართველო, ქ. ხაშური, კოსტავას ქ. N7.
9. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი ხელმძღვანელობისა და წარმომადგენლობითი უფლებამოსილების მქონე პირის (პირების) მდგომარეობისაგან დაპოუკიდებელია. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის პასუხისმგებლობა შემოიფარგლება მისი ქონებით. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის ვალდებულებებისათვის მისი ხელმძღვანელობისა და წარმომადგენლობითი უფლებამოსილების მქონე პირი (პირები) პასუხს არ აგებენ. ასევე არ აგებს პასუხს არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი თავისი ხელმძღვანელობისა და წარმომადგენლობითი უფლებამოსილების მქონე პირის (პირების) ვალდებულებებისათვის.

## მუხლი 2. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის მიზნები და ამოცანები

### 1. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის მიზნებია:

1.1. აიპ-ი შექმნის ძირითადი მიზანია ხაშურის მუნიციპალიტეტისათვის კანონმდებლობით დაკისრებული უფლებამოსილების განხორციელების ხელშეწყობა და მოიცავს შემდეგ სფეროებს:

1.1.1. სასაფლაოების მოვლა-პატრონობისა და სარიტუალო მომსახურების ორგანიზება, სასაფლაოების ტერიტორიების კეთილმოწყობის და მოვლა-პატრონობის უზრუნველყოფა და შესაბამისი სარიტუალო მომსახურება;

1.1.2. სასაფლაოების კეთილმოწყობისათვის და დაცვისათვის საჭირო ღონისძიებების განხორციელება, სასაფლაოების ტერიტორიებზე შესაბამისი მიმდინარე და კაპიტალური შეკეთება-რეაბილიტაციის სამუშაოების ჩატარება. ახალი ობიექტების მშენებლობა.

1.1.3. სამგლოვიარო და სხვა სახის სარიტუალო მომსახურების გაწევა;

1.1.4. საკადასტრო - აზომვითი საქმიანობა, საკადასტრო-აზომვითი სამუშაოების წარმოება და საჭირო მომსახურების ორგანიზება;

### 1.2. ა(ა)იპ-ის აგრეთვე უფლება აქვს:

1.2.1. შეიმუშაოს, დამფუძნებელს შესათანხმებლად წარუდგინოს და დამფუძნებლის თანხმობით დაამტკიცოს საკუთარი ორგანიზაციული სტრუქტურა და სამტატო განრიგი. ხელმძღვანელის გადაწყვეტილებით დაამტკიცოს საქმიანობის შინაგანაწესი და სამსახურებრივი ინსტრუქციები;

1.2.2. დამფუძნებლის თანხმობით ააშენოს, შეიძინოს, გაასხვისოს, იჯარით აიღოს და გასცეს ა(ა)იპ-ი საკუთრებაში არსებული ყველა სახის უძრავი და მოძრავი ქონება, როგორც საქართველოში, ასევე მის ფარგლებს გარეთ;

1.2.3. მონაწილეობა მიიღოს სხვადასხვა სახის პროექტების დაფინანსებასა და განხორციელებაში;

1.2.4. განახორციელოს სხვა ორგანიზაციებისა და საწარმოების წარმომადგენლობა საქართველოს ტერიტორიაზე და მის ფარგლებს გარეთ;

1.3. აიპ-ი თავის სამეწარმეო საქმიანობას ახორციელებს მოქმედი კანონმდებლობის დაცვით, საჭიროების შემთხვევაში კი აუცილებელ ლიცენზირებისა და ნებართვის საფუძველზე.

1.4. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი უფლებამოსილია ეწეოდეს დაშხმარე ხასიათის სამეწარმეო საქმიანობას, რომლიდან მიღებული მოგებაც უნდა მოხმარდეს არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის მიზნების რეალიზებას. ასეთი საქმიანობის შედეგად მიღებული მოგების განაწილება არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის დამფუძნებლებს, წევრებს, შემომწირველებს, აგრეთვე ხელმძღვანელობისა და წარმომადგენლობითი უფლებამოსილების მქონე პირებს შორის დაუშვებელია.

1.5. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის საკუთრებაში არსებული ქონების გასხვისება შესაძლებელია მხოლოდ დამფუძნებლის თანხმობით, თუ გასხვისება ემსახურება არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის საქმიანობას, მის ორგანიზაციულ განვითარებას, ხელს უწყობს მისი მიზნების განხორციელებას ან ემსახურება საქველმოქმედო მიზნებს.

1.6. ა(ა)იპ-ის უფლება აქვს განახორციელოს ნებისმიერი საქმიანობა, რომლის დროსაც აიპ-ი წარდგენილი იქნება თავმდებლის, აგენტების, ნდობით აღჭურვილი პირების, კონტრაქტორებისა და ა.შ სახით და/ან მეშვეობით, როგორც ერთპიროვნულად ასევე სხვა იურიდიულ თუ კერძო პირებთან ერთად, როგორც საქართველოში, ასევე სხვა ქვეყნებში, რომელიც არ ეწინააღმდეგება მოქმედ კანონმდებლობას. არ არის აკრძალული ამ ქვეყნის კანონმდებლობით და პირდაპირ ან არაპირდაპირ ემსახურება ა(ა)იპ-ი მიზნებს, ა(ა)იპ-ისა და დამფუძნებლის ინტერესებს;

2. თავისი მიზნების განსახორციელებლად არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი კანონით დადგენილი წესით:

ა) წარმართავს მუშაობას საწესდებო მიზნების მისაღწევად;

ბ) ამყარებს პარტნიორულ ურთიერთობებს ადგილობრივ და უცხოურ ორგანიზაციებთან.

გ) ფლობს, იძენს და განკარგავს ქონებას.

დ) შეიძლება იყოს მოსარჩელე და მოპასუხე სასამართლოში, საარბიტრაჟო სასამართლოში.

3. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირს შეუძლია განახორციელოს სამეწარმეო საქმიანობა, რაც არ იკრძალება საქართველოს კანონმდებლობით, ატარებს დამხმარე ხასიათს, საქმიანობიდან მოგება უნდა მოხმარდეს არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის მიზნების განხორციელებას.

### **მუხლი 3. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის მმართველი ორგანოები**

1. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირს ხელმძღვანელობს დირექტორი (შემდგომში დირექტორი), რომელსაც ნიშნავს ხაშურის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თავმჯდომარე.

2. დირექტორი:

ა) ხელმძღვანელობს და წარმართავს არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის საქმიანობას, საწესდებო მიზნების მისაღწევად;

ბ) ხელს აწერს არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის ოფიციალურ, მათ შორის ფინანსურ დოკუმენტებს;

გ) წარმოადგენს არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიულ პირს სხვა პირებთან ურთიერთობაში;

დ) ახორციელებს არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის ფინანსური სახსრებისა და სხვა მატერიალური ქონების ოპერატიულ მართვას და პასუხისმგებელია მათ სწორ გამოყენებაზე საკრებულოს თავმჯდომარის და გამგებლის წინაშე.

ე) საკრებულოს თავმჯდომარესთან შეთანხმებით ამტკიცებს არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის შინაგანაწესს და არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის მართვისათვის საჭირო სხვა დებულებებს, სამტატო ნუსხას. საჭიროების შემთხვევაში არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის მიერ გასაცემი დიპლომების, მოწმობების ან/და

სერთიფიკატების ფორმებს, სამუშაოზე იღებს და ათავისუფლებს არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის მომსახურე პერსონალს.

ვ) ასრულებს ამ წესდებით მასზე დაკისრებულ მოვალეობებს და კანონით აუკრძალავ სხვა ფუნქციებს.

3. დირექტორი თავისი უფლებამოსილების შესასრულებლად გამოსცემს ბრძანებებს.

4. დირექტორის არყოფნის შემთხვევაში, საკრებულოს თავმჯდომარესთან შეთანხმებით, დირექტორის დავალებით, მის უფლება-მოვალეობებს ახორციელებს არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის ერთ-ერთი თანამშრომელი.

5. დირექტორის უფლებამოსილების ვადამდე შეწყვეტა მის მიერ წესდებით განსაზღვრული მოვალეობის შეუსრულებლობისათვის, უფლებამოსილების გადამეტების ან არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის საწესდებო მიზნებთან შეუსაბამო საქციელისათვის შეუძლია საკრებულოს თავმჯდომარეს. ასეთ შემთხვევაში ერთი თვის ვადაში ინიშნება არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის ახალი დირექტორი.

#### **მუხლი 4. ა(ა)იპ-ი საქმიანობის კონტროლი**

1. საჭიროების შემთხვევაში დამფუძნებელი ნიშნავს აუდიტორს (შიდა აუდიტორს), რომელიც აიპ-ი საქმიანობას აკონტროლებს საქართველოს კანონმდებლობით განსაზღვრული წესით;

2. აიპ-ი საფინანსო საქმიანობის კონტროლისათვის აიპ-ი იწვევს დამოუკიდებელ აუდიტორს სულ ცოტა წელიწადში ერთხელ;

3. სახელმწიფო მაკონტროლებელი ორგანოები აიპ-ი საქმიანობას აკონტროლებენ კანონმდებლობით გათვალისწინებული წესით;

#### **მუხლი 5. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის ქონება**

1. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირს შეიძლება საკუთრებაში ჰქონდეს შენობები, ნაგებობები, სატრანსპორტო საშუალებები, ფულადი აქციები და მოძრავი ქონება რაც ესაჭიროება არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიულ პირს თავისი საქმიანობის განსახორციელებლად;

2. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის ქონება იქმნება სხვადასხვა შენატანების, პირთა შემოწირულობებისაგან, აგრეთვე კანონმდებლობით ნებადართული სხვა შემოსავლებიდან.

#### **მუხლი 6. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის ლიკვიდაცია/რეორგანიზაცია**

6.1. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის რეორგანიზაცია ხორციელდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

6.2. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის ლიკვიდაცია ხორციელდება მიზნის მიღწევის შედეგად, სისხლის სამართლის საქმეზე კანონიერ ძალაში შესული სასამართლოს გამამტყუნებელი განაჩენის საფუძველზე, გაკოტრებისას ან საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 38<sup>1</sup> მუხლის შესაბამისად.

6.3. ლიკვიდაციის დროს უნდა დასრულდეს მიმდინარე საქმეები, დადგინდეს მოთხოვნები, დარჩენილი ქონება გამოიხატოს ფულში, დაკმაყოფილდნენ კრედიტორები და დარჩენილი ქონება გაუნაწილდეს უფლებამოსილ პირებს.

6.4. დამფუძნებლის გადაწყვეტილება საზოგადოების ლიკვიდაციის პროცესის დაწყების შესახებ უნდა დარეგისტრირდეს მეწარმეთა და არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირების რეესტრში. ლიკვიდაციის პროცესი დაწყებულად ითვლება მისი რეგისტრაციის მომენტიდან.

6.5. ლიკვიდაციის შედეგად დარჩენილი ქონების მიღებაზე უფლებამოსილ პირებს განსაზღვრავენ არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის დამფუძნებელი. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის ლიკვიდაციისას ქონების გასხვისება შესაძლებელია, თუ:

ა) გასხვისება ხელს უწყობს მის მიერ დასახული მიზნების განხორციელებას;

ბ) ემსახურება საქველმოქმედო მიზნებს;

გ) ქონება გადაეცემა სხვა არასამეწარმეო (არაკომერციულ) იურიდიულ პირს.

6.6. აკრძალულია ლიკვიდაციის შედეგად დარჩენილი ქონების განაწილება არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის ხელმძღვანელობისა და წარმომადგენლობითი უფლებამოსილების მქონე პირებს შორის.

6.7. ლიკვიდაციას ახორციელებს ხელმძღვანელობის უფლებამოსილების მქონე პირი (პირები) ან კანონით დადგენილი წესით დანიშნული ლიკვიდატორი. ლიკვიდატორი პასუხს აგებს, როგორც ხელმძღვანელობისა და წარმომადგენლობითი უფლებამოსილების მქონე პირი.

## მუხლი 7. დამფუძნებელი

„ხაშურის მუნიციპალიტეტის საკრებულო“

საიდენტიფიკაციო კოდი 243908848

მისამართი: ქ. ხაშური, გალაკტიონ ტაბიძის ქ N2

ხაშურის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თავმჯდომარე

დავით ლომიძე



## მუხლი 8. დირექტორი

„სარიტუალო მომსახურება“

დირექტორი ემზარ ბუაძე ([buadzeemzar@gmail.com](mailto:buadzeemzar@gmail.com)), დაბადებული ქ. ქუთაისში, 25.09.1935 წელს. მცხოვრები ქ. ხაშურში, კოსტავას ქ. N6, პირადობის მოწმობა №0786931, პირადი ნომერი 57001034736 (გაცემული ხაშურის სამოქალაქო რეესტრის სამსახურის მიერ 21.09.2005 წ.);

ა(ა)იპ-ი „სარიტუალო მომსახურება“-ს დირექტორი

ემზარ ბუაძე